



Årsregnskap 2023

Sopra Steria AS
Org no 910 909 088

sopra  steria

Årsberetning 2023

VIRKSOMHETENS ART OG HVOR DEN DRIVES

Sopra Steria AS leverer forretningskonsulenter, systemutviklingsprosjekter, teknologirådgivning og driftstjenester til IT-markedet. Selskapets hovedkontor ligger i Oslo.

Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2024. Selskapet er i en meget sunn finansiell stilling.

Arbeidsmiljø

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte. Det totale sykefravær var på 4,0 % mot 4,1 % i 2022. Det var ingen personskader i 2023. Det er gjennomført en rekke sosiale aktiviteter. Det er vår bestemte oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivselen på arbeidsplassen er god. Dette understrekes av selskapets 2. plass på Great Place to Work-undersøkelsen i Norge for 2023.

Klima og miljø

Alle selskapene i Sopra Steria-gruppen har en målsetting om å oppnå netto nullutslipp innen 2028. Dette målet er godkjent av Science Based Targets-initiativet (SBTi), med følgende fem delmål:

Delmål I: Redusere absolutte klimagassutslipp fra Scopes 1 og 2 (kontorer

og datasentre on-site) med 42 % innen 2025 (beregnet fra tallene i 2015);

Delmål II: Redusere absolutte klimagassutslipp fra Scope 3 (forretningsreiser og off-site datasentre) med 21 % innen 2025 (beregnet fra tallene i 2015);

Delmål III: Redusere klimagassutslipp per ansatt fra Scope 1, 2 og 3 med 85 % innen 2040 (grunnlinje: 2015);

Delmål IV: Sikre at Sopra Steria-gruppens leverandører, som står for minst 70 % av utslippene i verdikjeden, kontrollerer sine klimagassutslipp innen 2025;

Delmål V: Sikre at 90 % av Sopra Steria-gruppens leverandører, som står for minst 70 % av utslippene i verdikjeden, har satt mål for reduksjon av klimagassutslipp innen 2025.

Sopra Steria har utslipp av klimagasser gjennom utstyr, energien og avfall i tilknytning til lokaler, reiseaktivitet til kunder og tjenestene som leveres. Sopra Steria fører klimaregnskap og jobber aktivt med tiltak for å redusere utslippene og nå målene. Alle våre kontorer er ISO 14001:2015 miljøsertifisert.

Likestilling

Andelen kvinner ansatt i virksomheten utgjør 30,7 %, mens andelen kvinner med personalansvar utgjør 41,3 %. Det er ingen tilsiktet forskjell i lønninger mellom kvinner og menn, lønn fastsettes på grunnlag av stillingen og den enkeltes innsats ved utførelse av tildelte oppgaver. Det er iverksatt tiltak for å redusere de lønnsforskjellene som foreligger. Andelen kvinner som ble ansatt siste år var 30,8 %. Arbeidstiden er den samme for kvinner og menn. Andelen deltidsansatte er lav (1,2 %). Alle ansettes i 100 % stilling, om ikke den ansatte selv av ulike årsaker ønsker deltidsstilling. Enkelte medarbeidere ønsker i særskilte tilfelle å jobbe i redusert stilling i en periode, for eksempel for å kunne kombinere jobb- og familieliv. Det gjøres da individuelle avtaler med den enkelte. Virksomheten har igangsatt flere tiltak for å fremme likestilling og hindre diskriminering, blant annet generelle mangfoldstiltak som digitale kurs og workshops innen inkluderende lederskap og inkluderende medarbeiderskap, samt tiltak for å øke kvinneandelen, redusere lønnsforskjeller og ubevisste antagelser i interne prosesser.

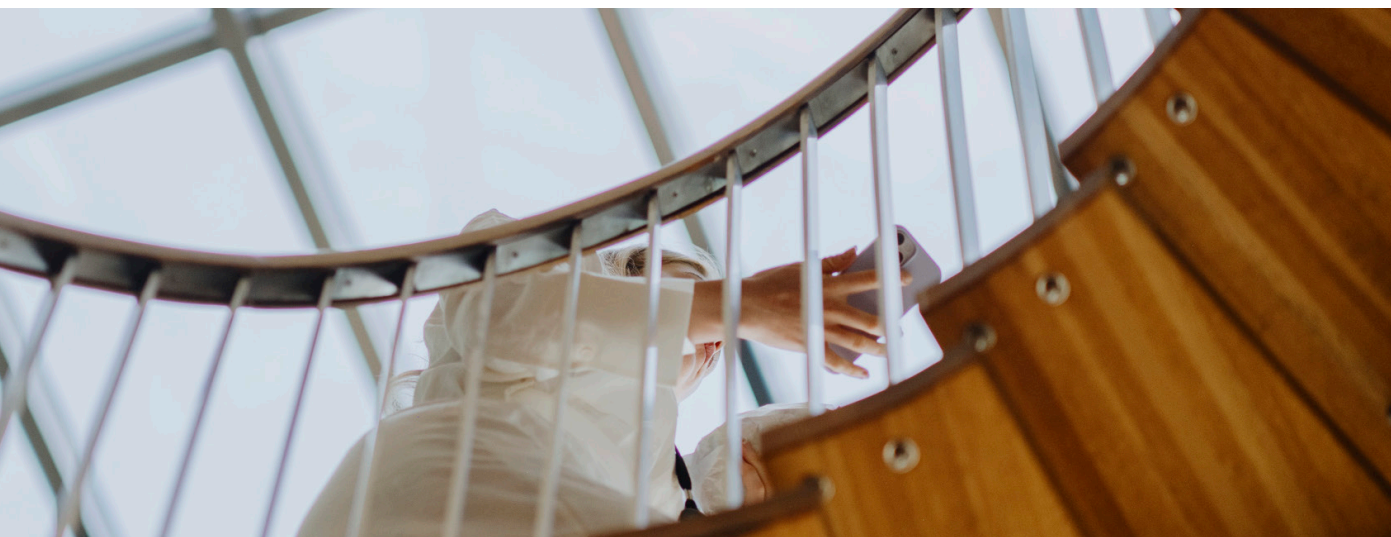
Spesielle hendelser

I løpet av 2023 har Sopra Steria AS kjøpt 1 selskap: Marin IT AS (994 796 550). I løpet av 2023 har Sopra Steria AS fusjonert med 2 datterselskap: EGGS Design AS (913 401 913) og Marin IT AS (994 796 550) Begge fusjonene har blitt gjort til skattemessig kontinuitet.

Diskriminering

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor selskapets virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.





Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Selskapet søker å tilpasse arbeidsplass og arbeidsoppgaver til medarbeidere med nedsatt funksjonsevne. Selskapet har moderne og fleksible lokaler som lett lar seg tilpasse ved spesielle behov.

Andre forhold

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring verken for styremedlemmene eller for daglig leder. Redegjørelse etter åpenhetsloven vil bli gjort tilgjengelig på våre nettsider: www.soprasteria.no

Resultat, kontantstrøm, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapet hadde i 2023 en omsetning på NOK 5 372,6 millioner, mens omsetningen i 2022 var på 4 472,4 millioner kroner. Driftsresultatet for 2023 ble på 503,5 millioner kroner (455,1 millioner kroner i 2022), mens resultatet før skatt viste et overskudd på 514,3 millioner kroner (458,0 millioner kroner i 2022).

Selskapets likviditetsbeholdning var 796,8 millioner kroner pr. 31.12.2023. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er meget god.

Pr. 31.12.2023 utgjorde selskapets kortsiktige gjeld 97,0 % av samlet gjeld i selskapet, sammenlignet med 99,0 % pr. 31.12.2022.

Totalkapitalen var ved utgangen av året 2 261,4 millioner kroner, sammenlignet med 1 891,1 millioner kroner året før.

Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 15,2 %, sammenlignet med 15,3 % pr. 31.12.2022.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Selskapet er lite eksponert for endringer i valutakurser, da det vesentligste av selskapets inntekter og kostnader er i norske kroner. Selskapet er lite eksponert mot endringer i rentenivået, ettersom selskapets gjeld for det vesentligste består av leverandørgjeld og offentlige avgifter.

Kreditrisiko

Risiko for at våre debitorer ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som meget lav. Det har historisk sett vært svært lite tap på utestående fordringer. En vesentlig del av selskapets fordringer 31.12.2023 er mot offentlige selskaper og store solide norske selskaper.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko.

Fremtidig utvikling

Tjenesteomsetningen og beskjeftigelsen viser fortsatt en god utvikling, og påvirkes i liten grad av pandemien. Veksten er god og forventes å bli noe økende mot slutten av året. Styret forventer at både vekst og resultat totalt sett vil holde trenden fra de siste årene.

Resultatdisponering

Årets regnskapsmessige overskudd på 360,1 millioner kroner foreslås disponert som følger:
Utbytte til eier med 307 millioner kroner.
Overført til annen egenkapital 53,1 millioner kroner.



Oslo, 06.06.2024

Cyril Alexandre Malarge
Styrets leder

Pierre-Yves Commanay
Styremedlem

Kjell Rusti
Administrerende direktør/Styremedlem

Si-Jane Woo
Styremedlem/Ansattrepresentant

Kathleen Mary Clark Bracco
Styremedlem

Silje Fredriksen Bjørthun
Styremedlem



Årsregnskap 2023

Sopra Steria AS

Org no 910 909 088

Årsberetning 2023

Report from Board of Directors 2023

Virksomhetens art og hvor den drives

Sopra Steria AS leverer forretningskonsulenter, systemutviklingsprosjekter, teknologirådgivning og driftstjenester til IT markedet. Selskapets hovedkontor ligger i Oslo.

The nature and how it is operated

Steria delivers business consulting, systems development, technology consulting and operational services to the IT market. The company's headquarter is in Oslo.

Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2024. Selskapet er i en meget sunn finansiell stilling.

Going Concern

The going concern assumption is true, and the financial statements for 2023 have been prepared on this basis. This assumption is based on profit forecasts for the year 2024. The company is in a very healthy financial position.

Arbeidsmiljø

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte. Det totale sykefravær var på 4,0% mot 4,1% i 2022. Det var ingen personskader i 2023. Det er gjennomført en rekke sosiale aktiviteter. Det er vår bestemte oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Dette understrekes av selskapets 2. plass på Great Place to Work undersøkelsen i Norge for 2023.

Working environment

In accordance with applicable laws and regulations, the company overview total sickness absence among employees. The total sick leave was 4.0% compared to 4.1% in 2022. There were no reported injuries in 2023. It is implemented numerous social activities. It is our firm view that the working environment and the general well-being in the workplace are good. This is underlined by the company's 2nd position in the Great Place to Work survey in Norway for 2023.

Klima og miljø

Alle selskapene i Sopra Steria Gruppen har en målsetning om å oppnå netto nullutslipp innen 2028. Dette målet er godkjent av Science Based Targets-initiativet (SBTi), med følgende fem delmål:

The external environment

All the companies in the Sopra Steria Group have a goal of achieving net zero emissions by 2028. This goal has been approved by the Science Based Targets Initiative (SBTi), with the following five sub-goals:

Delmål I: Redusere absolutte klimagassutslipp fra Scopes 1 og 2 (kontorer og datasentre on-site) med 42 % innen 2025 (Beregnet fra tallene i 2015);

Sub-goal I: Reduce absolute greenhouse gas emissions from Scopes 1 and 2 (offices and data centers on-site) by 42% by 2025 (Calculated from the figures in 2015);

Delmål II: Redusere absolutte klimagassutslipp fra Scope 3 (forretningsreiser og off-site datasentre) med 21 % innen 2025 (Beregnet fra tallene i 2015);

Sub-goal II: Reduce absolute greenhouse gas emissions from Scope 3 (business travel and off-site data centers) by 21% by 2025 (Calculated from the figures in 2015);

Delmål III: Redusere klimagassutslipp per ansatt fra Scope 1, 2 og 3 med 85 % innen 2040 (grunnlinje: 2015);

Sub-goal III: Reduce greenhouse gas emissions per employee from Scope 1, 2 and 3 by 85% by 2040 (baseline: 2015);

Delmål IV: Sikre at Sopra Steria Gruppens leverandører, som står for minst 70 % av utslippene i verdikjeden, kontrollerer sine klimagassutslipp innen 2025;

Sub-objective IV: Ensure that the Sopra Steria Group's suppliers, which account for at least 70% of emissions in the value chain, control their greenhouse gas emissions by 2025;

Delmål V: Sikre at 90 % av Sopra Steria Gruppens leverandører, som står for minst 70 % av utslippene i verdikjeden, har satt mål for reduksjon av klimagassutslipp innen 2025.

Sub-goal V: Ensure that 90% of the Sopra Steria Group's suppliers, which account for at least 70% of emissions in the value chain, have set targets for reducing greenhouse gas emissions by 2025.

Sopra Steria har utslipp av klimagasser gjennom utstyr, energien og avfall i tilknytning til lokaler, reiseaktivitet til kunder og tjenestene som leveres. Sopra Steria fører klimaregnskap og jobber aktivt med tiltak for å redusere utslippene og nå målene. Alle våre kontorer er ISO 14001:2015 miljøsertifisert.

Likestilling

Andelen av kvinner ansatt i virksomheten utgjør 30,7%, mens andelen av kvinner med personalansvar utgjør 41,3%.

Det er ingen tilsiktet forskjell i lønninger mellom kvinner og menn, lønn fastsettes på grunnlag av stillingen og den enkeltes innsats ved utførelse av tildelte oppgaver. Det er iverksatt tiltak for å redusere de lønnsforskjellene som foreligger.

Andelen kvinner som ble ansatt siste år var 30,8%. Arbeidstiden er den samme for kvinner og menn. Andelen deltidsansatte er lav (1,2%). Alle ansettes i 100% stilling, om ikke den ansatte selv av ulike årsaker ønsker deltidsstilling. Enkelte medarbeidere ønsker i særskilte tilfelle å jobbe i redusert stilling i en periode, for eksempel for å kunne kombinere jobb- og familieliv. Det gjøres da individuelle avtaler med den enkelte.

Virksomheten har igangsatt flere tiltak for å fremme likestilling og hindre diskriminering, blant annet generelle mangfoldstiltak som digitale kurs og workshops innen inkluderende lederskap og inkluderende medarbeiderskap, samt tiltak for å øke kvinneandelen, redusere lønnsforskjeller og ubeviste antagelser i interne prosesser.

Spesielle hendelser

I løpet av 2023 har Sopra Steria AS kjøpt 1 selskap:
-Marin IT AS (994 796 550)

I løpet av 2023 har Sopra Steria AS fusjonert med 2 datterselskap:
-Eggs Design AS (913 401 913)
-Marin IT AS (994 796 550)
Begge fusjonene har blitt gjort til skattemessig kontinuitet.

Diskriminering

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor selskapets virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Sopra Steria has emissions of greenhouse gases through equipment, energy and waste in connection with premises, travel activity to customers and the services provided. Sopra Steria keeps climate accounts and works actively with measures to reduce emissions and achieve the goals. All our offices are ISO 14001: 2015 environmental certified.

Equality

The proportion of women employed in the business amounts to 30.7%, while the proportion of women with personnel responsibility amounts to 41,3%.

There is no intentional difference in wages between women and men, wages are determined on the basis of the position and the individual's effort when carrying out assigned tasks. Measures have been taken to reduce the wage differences that exist.

The proportion of women who were employed last year was 30.8%. Working hours are the same for women and men. The proportion of part-time employees is low (1.2%). Everyone is employed in a 100% position, unless the employee himself wants a part-time position for various reasons. In special cases, certain employees wish to work in a reduced position for a period, for example to be able to combine work and family life. Individual agreements are then made with the individual.

The company has initiated several measures to promote equality and prevent discrimination, including general diversity measures such as digital courses and workshops in inclusive leadership and inclusive staffing, as well as measures to increase the proportion of women, reduce pay differences and unconscious assumptions in internal processes.

Special events

*During 2023, Sopra Steria AS acquired 1 company:
-Marin IT AS (994 796 550)*

*During 2023, Sopra Steria AS has merged with 2 subsidiaries:
-Eggs Design AS (913 401 913)
-Marin IT AS (994 796 550)
Both mergers have been made into fiscal continuity.*

Discrimination

Discrimination Act is to promote equality, ensure equal opportunities and rights and prevent discrimination based on ethnicity, national origin, ancestry, color, language, religion or belief. The company is actively and systematically working to promote the act in all aspects of the company's business. The activities include recruitment, pay and working conditions, promotion, development and protection against harassment.

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Selskapet søker å tilpasse arbeidsplass og arbeidsoppgaver til medarbeidere med nedsatt funksjonsevne. Selskapet har moderne og fleksible lokaler som lett lar seg tilpasse ved spesielle behov

Andre forhold

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring verken for styremedlemmene eller for daglig leder.

Redegjørelse etter åpenhetsloven vil bli gjort tilgjengelig på våre nettsider: www.soprasteria.no

Resultat, kontantstrøm, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapet hadde i 2023 en omsetning på 5 372,6 mill. mens omsetningen i 2022 var på 4 472,4 mill. Driftsresultatet for 2023 ble på 503,5 mill. (455,1 mill. i 2022), mens resultatet før skatt viste et overskudd på 514,3 mill. (458,0 mill. i 2022).

Selskapets likviditetsbeholdning var 796,8 mill. pr. 31.12.2023. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er meget god.

Pr. 31.12.2023 utgjorde selskapets kortsiktig gjeld 97,0% av samlet gjeld i selskapet, sammenlignet med 99,0% pr. 31.12.2022.

Totalkapitalen var ved utgangen av året 2 261,4 mill., sammenlignet med 1 891,1 mill. året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 15,2 %, sammenlignet med 15,3 % pr. 31.12.2022.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Selskapet er lite eksponert for endringer i valutakurser, da det vesentligste av selskapets inntekter og kostnader er i norske kroner. Selskapet er lite eksponert mot endringer i rentenivået, da selskapets gjeld for det vesentligste består av leverandørgjeld og offentlige avgifter.

Kredittrisiko

Risiko for at våre debitorer ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som meget lav. Det har historisk sett vært svært lite tap på utestående fordringer. En vesentlig del av selskapets fordringer 31.12.2023 er mot offentlige selskaper og store solide norske selskaper.

The company aims to provide a workplace where there is no discrimination on grounds of disability. The company seeks to adapt the workplace and work tasks to employees with disabilities. The company has modern and flexible facilities that can easily be adapted to the special needs

Other conditions

Board liability insurance has not been taken out either for the board members or for the general manager.

Statements according to the Transparency Act will be made available on our website: www.soprasteria.no

Earnings, cash flow, investments, financing and liquidity

The company had 2023 revenues of 5,372.6 million while turnover in 2022 was at 4,472.4 million. Operating profit for 2023 was 503.5 million (455.1 million in 2022), while profit before tax was 514.3 million (458.0 million in 2022).

The company's cash and cash equivalents was 796.8 million. 31.12.2023. The company's ability to finance its investments is very good.

As of 31.12.2023, the company's current liabilities are 97.0% of the company's total liabilities, compared with 99.0% at 31.12.2022.

Total assets at end of year 2,261.4 million, compared with 1,891.1 million the year before. Equity ratio. 31.12.2023 is 15.2 %, compared with 15.3 % at 31.12.2022.

Financial Risk

Market Risk

The company has little exposure to changes in exchange rates, since most of the company's revenues and expenses are in Norwegian kroner. The company has little exposure to changes in interest rates, as the company's debt primarily comprise trade and government taxes.

Credit

The risk that our debtors do not have the financial ability to meet its obligations is considered very low. There has historically been very little loss on receivables. A significant portion of the Company's receivables 31.12.2023 is against public companies and large solid Norwegian companies.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Fremtidig utvikling

Tjenesteomsetningen og beskjeftigelsen viser fortsatt en god utvikling, og påvirkes i liten grad av pandemien. Veksten er god og forventes å bli noen økende mot slutten av året. Styret forventer at både vekst og resultat totalt sett vil holde trenden fra de siste årene.

Resultatdisponering

Årets regnskapsmessige overskudd på NOK 360,1 mill foreslås disponert som følger:

Utbytte til eier med NOK 307 mill.
Overført til annen egenkapital NOK 53,1 mill

Liquidity Risk

The Company assesses its liquidity as good, and it is decided not to introduce measures to change the liquidity risk.

R&D Activities

Future development

Operating income and employment continue to show a good development, and are to a small extent affected by the pandemic. Growth is good and is expected to increase somewhat towards the end of the year. The board expects that both growth and overall results will keep the trend from recent years.

Allocation

This year's accounting profit of 360.1 million will be allocated as follows:

*Dividend: 307 million
Transferred to other equity: 53.1 million*

Oslo, 06.06.2024


Cyril Malargé (26 juin 2024 14:51 GMT+2)

Cyril Alexandre Malarge
Styrets leder


Pierre-Yves Commanay (27 juin 2024 10:41 GMT+1)

Pierre-Yves Commanay
Styremedlem

Kjell Rusti
Adm.Dir./Styremedlem



Si-Jane Woo
Styremedlem/Ansatt repr.

Kathleen Mary Clark Bracco
Styremedlem

Silje Fredriksen Bjørthun
Styremedlem

Electronic signature

Signed by

Bjørthun, Silje Fredriksen

(Identity verified with BankID (NO))



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

21.06.2024 14:17:28

Title

Board member

On behalf of

Sopra Steria AS

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Rusti, Kjell

(Identity verified with BankID (NO))



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

21.06.2024 14:57:40

Title

Board member

On behalf of

Sopra Steria AS

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Woo, Si-Jane

(Identity verified with BankID (NO))



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

21.06.2024 15:57:14

Title

Board member

On behalf of

Sopra Steria AS

Signature method

BankID (NO)

	NOTE	2023	2022
Driftsinntekter og driftskostnader			
Operating income and expenses			
Salgsinntekter	2	5 372 609	4 472 400
<i>Operating income</i>			
Andre driftsinntekter			0
<i>Other operating income</i>			
Sum driftsinntekter		5 372 609	4 472 400
Total operating income			
Driftskostnader			
Operating expenses			
Varekostnader og kostnader fra underentreprenører		467 398	418 796
<i>Cost of materials and subcontractors</i>			
Lønnskostnader	3	3 577 075	2 906 103
<i>Personnell expenses</i>			
Restruktureringskostnader		6 035	0
<i>Restructuring cost</i>			
Andre driftskostnader	4	765 081	657 476
<i>Other operating expenses</i>			
Nedskrivninger	4	1 219	0
<i>Impairment</i>			
Avskrivninger av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	52 328	34 937
<i>Depreciation of tangible and intangible assets</i>			
SUM driftskostnader		4 869 136	4 017 312
Total operating expenses			
Driftsresultat		503 473	455 088
Operating profit			
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		10 609	2 761
<i>Interest income</i>			
Andre finansinntekter		12 576	7 366
<i>Other financial income</i>			
Rentekostnader		994	283
<i>Interest expense</i>			
Andre finanskostnader		11 334	6 960
<i>Other financial expense</i>			
Resultat av finansposter		10 858	2 884
Net financial items			
Resultat før skattekostnad		514 330	457 973
Result before taxes			
Skattekostnad			
Tax expense			
Betalbare skatter	6	112 838	104 601
<i>Taxes payables</i>			
Endring utsatt skatt	6	41 409	8 306
<i>Change in deferred tax</i>			
Sum skattekostnad		154 246	112 907
Total taxes			
Årsoverskudd/Underskudd		360 084	345 066
Net income			
Disponeringer og overføringer			
Allocations and transfers			
Avsatt til utbytte	7	307 000	292 000
<i>Dividend</i>			
Overført til annen egenkapital		53 084	53 066
<i>Transferred to other equity</i>			
Sum disponeringer og overføringer		360 084	345 066
Total allocations and transfers			

Sopra Steria AS
 EK og gjeld 2023
 (alle tall i TNOK)

Eiendeler	NOTE	2023	2022
Assets			
Anleggsmidler			
Fixed assets			
Utvikling av immaterielle eiendeler	4	113	0
<i>Development of intangible assets</i>			
Sum utvikling av immaterielle eiendeler		113	0
Total intangible assets in development			
Immaterielle eiendeler			
Intangible assets			
Programvarer til eget bruk	5	4 226	0
<i>Software for own use</i>			
Utsatt skattefordel	6	0	0
<i>Defferred tax asset</i>			
Goodwill	5	273 359	83 547
<i>Goodwill</i>			
Sum immaterielle eiendeler		277 586	83 547
Total intangible assets			
Varige driftsmidler			
Fixed assets			
Driftsløse inventarer o.a. utstyr	5	97 890	67 006
<i>Operating movable property, furniture, tools, other</i>			
Sum varige driftsmidler		97 890	67 006
Total tangible assets			
Finansielle anleggsmidler			
Financial assets			
Investeringer i aksjer	8	147 237	242 981
<i>Investments in subsidiaries</i>			
Andre langsiktige fordringer	9	3 672	3 421
<i>Other long-term assets</i>			
Sum finansielle anleggsmidler		150 909	246 402
Total financial assets			
Sum Anleggsmidler		526 498	396 955
Total fixed assets			
Omløpsmidler			
Current assets			
Fordringer			
Debitors			
Kundefordringer	10,11	844 400	771 322
<i>Accounts receivables</i>			
Andre fordringer		93 793	103 848
<i>Other short-term receivables</i>			
Fordring i konsernkontoordning	12	631 822	480 976
<i>Group cash pool</i>			
Sum fordringer		1 570 015	1 356 146
Total receivables			
Bankinnskudd, kontanter og lignende.			
Cash and deposits			
Bankinnskudd, kontanter og lignende.	12	164 935	138 003
<i>Cash</i>			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		164 935	138 003
Total cash and deposits			
Sum omløpsmidler		1 734 951	1 494 148
Total current assets			
Sum eiendeler		2 261 448	1 891 104
Total assets			

Sopra Steria AS
 EK og gjeld 2023
 (alle tall i TNOK)

Egenkapital og gjeld <i>Equity and liabilities</i>	NOTE	2023	2022
Innskutt egenkapital <i>Paid-up equity</i>			
Aksjekapital <i>Share capital</i>	7	20 000	20 000
Sum innskutt egenkapital		20 000	20 000
<i>Total paid-up equity</i>			
Opptjent egenkapital <i>Retained earnings</i>	7	322 962	269 878
Sum opptjent egenkapital		322 962	269 878
<i>Total retained earnings</i>			
Sum egenkapital	7	342 962	289 878
<i>Total equity</i>			
Gjeld <i>Liabilities</i>			
Langsiktig gjeld <i>Long-term liabilities</i>			
Avsetning for forpliktelses <i>Accruals for liabilities</i>			
Utsatt skatt <i>Deffered tax</i>	6	56 620	15 211
Sum avsetninger for forpliktelses		56 620	15 211
<i>Total accruals for liabilities</i>			
Sum langsiktig gjeld		56 620	15 211
<i>Total long-term debt</i>			
Kortsiktig gjeld <i>Short-term debt</i>			
Leverandørgjeld <i>Accounts payables</i>	9	141 862	171 935
Betalbar skatt <i>Tax payable</i>	6	124 831	100 633
Skyldige offentlige avgifter <i>Value added taxes</i>		562 390	451 221
Utbytte <i>Dividend</i>	7	307 000	292 000
Annen kortsiktig gjeld <i>Other current debt</i>	10,11	725 784	570 224
Sum kortsiktig gjeld		1 861 867	1 586 015
<i>Total short-term debt</i>			
Sum gjeld		1 918 487	1 601 226
<i>Total liabilities</i>			
Sum egenkapital og gjeld		2 261 448	1 891 104
<i>Total equity and liabilities</i>			

NOTE 1. REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktige lån balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler består av kjøp av lisenser og egenutviklet programvare. Immaterielle eiendeler avskrives lineært med 20 %. Se også note nr. 4. Tidspunkt for avskrivning av egenutviklet programvare starter når produktet er ferdig utviklet og inntekt realiseres.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Enkelte poster som er vurdert etter andre prinsipper vil bli redegjort for nedenfor.

Konsern

Selskapet har et datterselskap, Eggs Design AS, og er et konsern. Selskapet utarbeider ikke konsernregnskap i henhold til RI. § 3-7, da selskapet inngår i konsernregnskapet til Sopra Steria Group S.a., Frankrike

Datterselskapet vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det foretatts eventuell nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Eventuell nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Eventuelt utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap blir inntektsført samme år som det er avsett i givers regnskap. Overstiger utbyttet / konsernbidraget andel av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til virkelig kurs per siste månedsslutt.

Balanseposter blir vurdert etter valutakurs per månedsslutt.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetningen til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende består av bankinnskudd med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Ikke opptjent inntekt som er knyttet til garanti- og servicearbeid for avsluttede prosjekter/salg, balanseføres som utsatt inntekt og inntektsføres lineært over garanti- og serviceperioden.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Forskning og utvikling

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende.

For forskning og utvikling er det delvis søkt om skattefunn midler og effekten av dette er medtatt i regnskapet.

Skatter

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med 22% (22% i 2021) på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet. Utsatt skatt/skattefordel beregnes på bakgrunn av fastsatt skattesats for året etter regnskapsåret, endring i skattesats føres mot skattekostnaden i resultatregnskapet.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til poster ført direkte mot egenkapitalen.

Kontantstrømanalyse

Kontantstrømanalysen er satt opp etter den indirekte metoden.

Kontanter er kasse-, bank- og andre likvidbeholdninger. Kontantekvivalenter er likvide plasseringer hvor formålet er å møte nær forestående kontantutbetalinger.

Regnskapsføring av leieavtaler

En leieavtale klassifiseres som finansiell eller operasjonell i samsvar med avtalens reelle innhold. Dersom det vesentligste av økonomisk risiko og kontroll knyttet til det underliggende leieobjekt er gått over på leietaker klassifiseres avtalen som finansiell og tilhørende eiendeler og forpliktelser balanseføres. Andre leieavtaler klassifiseres som operasjonelle og kostnadsføres løpende over andre driftskostnader i resultatregnskapet.

Selskapet har ikke identifisert noen avtaler som oppfyller kravene til balanseføring og følgelig er alle leieavtaler behandlet som operasjonelle i regnskapet.

Prinsipper for inntektsføring

Inntekter regnskapsføres når det er sannsynlig at transaksjoner vil generere fremtidige økonomiske fordeler som vil tilflyte selskapet og beløpets størrelse kan estimeres pålitelig.

Salgsinntekter er presentert fratrukket merverdiavgift og rabatter. Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte timer i forhold til totalt estimerte timer på kontrakten. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Renteinntekter inntektsføres basert på effektiv rente-metode etter hvert som de opptjenes.

Sopra Steria AS
Noter til regnskapet 2023
(alle tall i TNOK)

Note 2	Salg per segment	2023	2022
	Salg av utstyr og programvare	1 201	18 404
	Konsulenttjenester	4 185 093	3 564 258
	Drift og vedlikehold	116 661	36 145
	Outsourcing	1 069 654	853 593
	Totalt	5 372 609	4 472 400

Mer enn 99 % av selskapets omsetning er til kunder i Norge.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	2 860 830	2 334 562
Arbeidsgiveravgift	472 775	357 826
Pensjonskostnader	154 450	127 573
Andre ytelser	89 020	86 142
Sum lønnskostnader	3 577 075	2 906 103

Gjennomsnittlig antall årsverk	2 948	2 562
--------------------------------	-------	-------

Alle ansatte har mulighet til å delta i Gruppens aksjekjøpsprogram "We Share". Ved innløsning vil den ansatte selv rapportere gevinst over skattemeldingen.

Ytelser til ledende personer	Adm. Dir.	Totalt inkl. Styret
Lønn	7 606	9 201
Pensjonsutgifter, innskuddspensjon	98	178
Annen godtgjørelse	518	520

Daglig leder og øvrig ledelse deltar i selskapets bonusordning, som er resultatbasert. Verken daglig leder eller selskapets ledende ansatte har aksjebasert avlønning eller avtale om sluttvederlag. Det foretas ikke utbetaling av styrehonorar.

Selskapets har en pensjonsavtale som oppfyller kravene til OTP.

Innskuddspensjon

Selskapets OTP omfatter alle ansatte som ikke er med i ytelsesplanen og utgjør mellom 5% og 8% av lønnen. Pr. 31.12 var det 3 199 ansatte og det ble innbetalt og kostnadsført TNOK 154 450

Revisor - (alle tall er uten mva)	2023	2022
Kostnadsført honorar for lovpålagt revisjon	1 465	1 613
Honorar for andre attestasjonstjenester	83	
Skatterådgivning og andre tjenester utenfor revisjon		

Note 4 Andre driftskostnader

Spesifikasjon andre driftskostnader	2023	2022
Frakt og lagerkostnader	611	403
Kostnader for leide lokaler	119 702	98 708
Leie av driftsmateriell og transportutstyr	144 201	109 132
Verktøy, inventar mv. som ikke avskrives	3 596	3 570
Reparasjon og vedlikehold	78 603	68 796
Fremmede tjenester	107 690	97 441
Kontorkostnader, telefon, porto mv.	32 683	25 642
Kostnadsført honorar for lovpålagt revisjon	1 465	1 613
Andre ytelser	0	0
Bilkostnader og bilgodtgjørelse	4 863	4 437
Reisekostnad	44 957	32 467
Salgs- og reklamekostnad	52 874	51 164
Forsikringer	11 148	8 207
Andre driftskostnader	157 888	155 147
Tap ved avgang av driftsmidler	0	0
Tap på fordringer	4 800	750
Sum andre driftskostnader	765 081	657 476

Note 5 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Maskiner, inventar, innredning og lignende	2023	2022
Anskaffelseskost 01.01.	130 886	176 967
Årets tilgang anskaffelseskost	63 164	49 932
Årets avgang anskaffelseskost	-1 219	-96 013
Anskaffelseskost 31.12.	192 831	130 886
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	63 880	135 907
Årets ordinære avskrivninger	31 061	23 985
Årets avgang akkumulerte avskrivninger	0	-96 013
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	94 941	63 880
Bokført verdi 31.12.	97 890	67 006

Programvare til eget bruk, immaterielle eiendeler	2023	2022
Anskaffelseskost 01.01.	21 355	38 881
Årets tilgang til anskaffelseskost	5 397	-481
Årets avgang til anskaffelseskost	0	-17 045
Anskaffelseskost 31.12.	26 751	21 355
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	21 355	38 376
Årets ordinære avskrivninger	1 058	24
Årets avgang akkumulerte avskrivninger	0	-17 045
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	22 412	21 355
Bokført verdi 31.12.	4 339	0

Selskapet anvender lineær avskrivningsmetode. Maskiner, inventar, innredninger og lignende avskrives med 10 - 30%. Lisenser og egenutviklet programvare avskrives med 20% .

Goodwill	2023	2022
Inngående balanse 01.01	83 547	51 015
Tilgang 2021		
Tilgang 2022		43 459
Tilgang 2023	210 022	
Avskrivning (20 %)	20 210	10 927
Utgående balanse 31.12.	273 359	83 547

Goodwill anskaffet ved virksomhetssammenslutning skal testes årlig for tap ved verdifall i samsvar med IAS 36 nr. 80-99.

Goodwill blir avskrevet lineært over 5 år.

Goodwill oppsto i forbindelse med fusjon av Labs Holding AS i 2021, Footprint AS i 2022 og Eggs Design AS og Marin IT AS i 2023.

Note 6	Skatter	2023	2022
	Årets skattekostnad framkommer som følger:		
	Betalbar skatt	112 639	104 601
	Skatt på inntekt - endring fra tidligere år	198	
	Endret skatteberegning i skattemelding tidligere år		
	Endring utsatt skatt	41 409	8 306
	Årets skattekostnad på ordinært resultat	154 246	112 907
	Avstemming av faktisk skattekostnad:		
	Resultat før skattekostnad	514 330	457 973
	Skattefunn	0	-1 694
	Permanente forskjeller	-17 158	12 380
	Fusjon ved skattemessig kontinuitet	213 726	44 554
	Avgitt konsernbidrag	0	-8 667
	Endret midlertidige forskjeller tidligere år	0	
	Endring midlertidige forskjeller	-198 904	-27 071
	Alminnelig inntekt	511 994	477 475
	Forventet inntektsskatt	112 639	105 044
	Skatt på inntekt - endring fra tidligere år	198	0
	Sum betalbar skatt	112 837	105 044
	Effektiv skattesats	21,9 %	22,9 %
	Skatteprosent	22,0 %	22,0 %
	Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:	2023	2022
	Driftsmidler	41 685	-3 804
	Varebeholdning	0	0
	Utestående fordringer	-12 753	-9 549
	Netto pensjonsforpliktelse	0	0
	Gevinst- og tapskonto	228 430	71 812
	Andre regnskapsmessige avsetninger	0	0
	Sum netto midlertidige forskjeller	257 363	58 459
	Utsatt skatteforpliktelse 22 %	56 620	12 861

Note 7 Aksjekapital og aksjonærinformasjon
 Samtlige 20.000 aksjer á kr. 1.000 eies av Sopra Steria Group S.A., Frankrike.

Egenkapital	2023	2022
Aksjekapital	20 000	20 000
Annen egenkapital 01.01.	269 878	216 812
Innfusjonert egenkapital		
Endret resultat fjorår		
Konsernbidrag		-6 760
Årets resultat	360 084	345 066
Utbytte	-307 000	-292 000
Annen egenkapital 31.12.	322 962	269 878
Sum egenkapital 31.12.	342 962	289 878
Egenkapitalprosent	15,17 %	15,33 %

Note 8 Aksjer i datterselskap, Selskapsopplysninger

Datterselskaper

Holocare AS - org no 923 792 163

Sopra Steria eier 66,7 % av aksjene i Holocare AS (org no 923 792 163). Holocare AS har kontor i Oslo på adressen:

Holocare AS
 Oslo Science Park
 Gaustadalléen 21
 0349 Oslo

Resultat før skatt Egenkapital

-70 945 32 607

Sopra Steria har gjort oppkjøp i året:

Marin IT AS - org no 994 796 550

Marin IT AS ble innfusjonert i Sopra Steria AS i desember 2023.

Selskapet ble fusjonert med skattemessig kontinuitet.

Sopra Steria har fusjonert med følgende selskap i løpet av året

Eggs Design AS - org no 913 401 913

Eggs Design AS ble innfusjonert i Sopra Steria AS i desember 2023. Selskapet var et heleid datterselskap av Sopra Steria AS.

Selskapet ble fusjonert med skattemessig kontinuitet.

Selskapet utarbeider ikke konsernregnskap i henhold til Rl. § 3-7, da selskapet inngår i konsernregnskapet til Sopra Steria Group S.a., Frankrike

Note 9

Garantier og depositum

	2023	2022
Det er stillet bankgaranti for leie av kontorer med til sammen	140 944	33 456
Det er betalt depositum for driftslokaler på Ulven	1 271	1 271
Det er betalt depositum for Spor X, lokaler i Drammen	1 308	1 308
Depositum Footprint lokaler	730	730
Andre depositum	20	112
Depositum er ført i posten andre langsiktige fordringer.		
Det er avgitt en sikkerhet på mNOK 65 for bank garantier og kassekreditt	65 000	65 000
Garanti på vegne av datter Eggs Design AS	0	9 745

Note 10

Opptjent / forskuddsfakturert inntekt

	2023	2022
Opptjent ikke fakturerte inntekter som inngår i kundefordringer	400 727	355 749
Forskuddsfakturert som inngår i annen kortsiktig gjeld	162 347	129 935

Sopra Steria AS
 Noter til regnskapet 2023
 (alle tall i TNOK)

Note 11	Foretak i samme konsern	2023	2022
	Kundefordringer	15 365	3 815
	Leverandørgjeld	24 611	17 480
<p>Det er i løpet av året vært transaksjoner av kjøp og salg mellom nærstående parter. Partene er våre søsterselskap og inngår i samme morselskap. Alle transaksjoner er foretatt på markedsmessige vilkår med armlengdes avstand. Mark-up på kjøp av sentrale tjenester er i henhold til normen.</p>			
		-263 812	35 921
		<u>Kjøp</u>	<u>Salg</u>
	<i>Kombinerte vare-/tjenestesalg</i>		
	<i>Land</i>		
	SOPRA STERIA GROUP	0	1 434
	SOPRA GROUP INFORMATICA	-26 259	258
	SOPRA STERIA BENELUX	0	2 837
	SOPRA BANKING SOFTWARE GmbH	0	3 570
	SOPRA STERIA A/S	-4 327	5 697
	Sopra Steria Sweden AB	-18 074	10 421
	SOPRA STERIA Limited	0	89
	SOPRA STERIA POLSKA	-49 869	0
	SOPRA STERIA PSF Luxembourg	0	6 734
	SOPRA STERIA AG	0	112
	STERIA INDIA Ltd	-19 849	0
	<i>Sentralisert tjenesteyting (management fee)</i>		
	<i>Land</i>		
	SOPRA STERIA GROUP	-136 746	0
	SOPRA STERIA A/S	-2 038	0
	Sopra Steria Sweden AB	-3 782	0
	SOPRA STERIA POLSKA	-643	0
	STERIA INDIA Ltd	-1 980	0
	<i>Andre kostnader/inntekter</i>		
	<i>Land</i>		
	SOPRA STERIA Group	-80	3 783
	SOPRA STERIA Sweden AB	-164	954
	SOPRA STERIA A/S	0	32
	Beløp innestående på konsernkonto (kNOK):	631 822	480 976
	Kortsiktig fordring	Eggs Design AS	2023
		2022	
		0	13 509
		0	-6 760
		0	6 748
		Eggs Design Aps (Danmark)	2023
		2022	
		0	8 982
Note 12	Bankinnskudd	2023	2022
	Bundne skattetrekkmidler utgjør	134 652	112 761
	Innestående på konsernkonto	631 822	480 976

Note 13	Leasing/leieforpliktelser	2023	2022
	Antall firmabiler	5	6
	Totalt antall biler	5	6
	Årlig leiebøløp:		
	Firmabiler	976	933
	Totalt	976	933

Leasingperiode er 3 år

Sopra Steria har følgende leieavtaler for kontorer mv. :	Avtalen løper til	Leiebøløp 2023	2022
Sum leieavtaler kontorlokaler	30.06.2034	84 198	70 750

Note 14 **Finansiell Markedsrisiko**

Selskapet er i begrenset grad utsatt for finansiell markedsrisiko. Selskapet har derfor inngått sikringskontrakter for de valutaene som er mest brukt. Øvrige valutatap- og gevinster er regnskapsført når de inntreffer.

Note 15 **Konsernforhold**

Sopra Steria AS er eid 100% av Sopra Steria Group S.A. og det norske regnskapet er inntatt i morselskapets konsernregnskap. Sopra Steria Group S.A. har kontor i Frankrike på adressen:

Sopra Steria Group S.A.
3, rue Prè Faucon
PAE Les Glaisins BP 238
74942 Annecy le Vieux Cedex

Selskapet er registrert på børsen Euronext Paris med ISIN nr. FR0000050809. Konsernregnskapet er tilgjengelig på selskapets hjemmeside: www.soprasteria.com

Beregnete Skattefunn midler

Sopra Steria AS
Kontantstrøm 2023
(alle tall i tNOK)

Kontantstrømoppstilling

Sopra Steria AS

	tNOK	tNOK
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter		
Resultat før skatt	514 330	457 973
Periodens betalte skatt	-104 601	-66 862
Tap/ gevinst ved salg av driftsmidler		
Ordinære avskrivninger	52 328	34 937
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	0	0
Endring i kundefordringer	-73 078	-260 750
Endring i leverandørgjeld	-30 073	43 601
Endring i andre tidsavgrensingsposter	293 712	143 707
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter	652 618	352 604
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-68 560	-49 451
Goodwill som følge av fusjon	-210 022	-43 459
Investeringer i aksjer	95 744	-46 738
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-182 839	-139 648
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Utbetaling av utbytte	-292 000	-269 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-292 000	-269 000
Netto kontantstrøm for perioden	177 779	-56 044
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	618 979	675 022
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	796 758	618 979
Denne består av:		
Bankinnskudd	796 758	618 979
<i>Hvorav innestående på konsernkonto</i>	<i>631 822</i>	<i>480 976</i>
Ubenyttet kassekreditt utgjør i tillegg	40 000	40 000

Til generalforsamlingen i Sopra Steria AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sopra Steria AS som viser et overskudd på kr 360 083 937. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

OSLO, 28.06.2023

Mazars AS


Odd Hugo Linnerud
statsautorisert revisor